Prot. n. 0013053 del 01/02/2022 - [UOR: SI001070 - Classif. II/7]

Università degli Studi di Messina

IL RETTORE

Viste le delibere del Senato Accademico, prot. n. 79756 del 16/12/2016 e del Consiglio di Amministrazione d'Ateneo prot. n. 78493 del 13/12/2016, concernenti la *"Autorizzazione alla Stipula di una convenzione tra l'Università di Messina, l'Ufficio Europeo dei Brevetti (EPO) e l'Ufficio dell'Unione Europea per la proprietà intellettuale (EUIPO)",* nell'ambito del programma di collaborazione sulle tematiche della proprietà intellettuale denominato *Pan European Seal*;

Considerato che il SA ed il CdA d'Ateneo con le delibere suddette hanno delegato il CARECI a proseguire gli adempimenti amministrativi connessi all'implementazione del *Pan European Seal Programme*;

Preso atto che a far data dal 1° ottobre 2018 le articolazioni amministrative del CARECI sono confluite nella Unità Speciale Ricerca scientifica ed Internazionalizzazione e con successiva riorganizzazione amministrativa sono state assorbite dal Dipartimento Amministrativo Ricerca e Internazionalizzazione;

Visto il *Memorandum of Understanding* stipulato tra l'*European Patent Office*, *l'European Union Office for Intellectual Property* e l'Ateneo di Messina, prot. n. 55027 del 18/07/2018;

Considerato che detto *Memorandum of Understanding* prevede, fra l'altro, attività di collaborazione tra l'Ateneo di Messina e l'EPO sulle tematiche inerenti la proprietà intellettuale, in particolare mediante la possibilità di attivare da parte dell'EPO dei periodi di *internship* presso la propria sede per giovani studenti laureati presso gli Atenei facenti parte della rete del *Pan European Seal Programme*, tra i quali è presente anche l'Ateneo di Messina;

Viste le "*General Instructions"* con le quali i funzionari EPO incaricati della gestione del Pan *European Seal* hanno fornito in data 8 dicembre 2021 le indicazioni operative per la creazione della *short list* finalizzata alla attivazione da parte dello stesso EPO di *internship* ed il termine finale ivi previsto del 28 febbraio 2022 per l'inoltro all'EPO della *short list* dei candidati selezionati;

Ravvisata pertanto la necessità di provvedere all'avvio della selezione dei candidati per la creazione della *short list* da inoltrare all'EPO entro il termine del 28 febbraio 2022;

Visto lo Statuto di Autonomia dell'Ateneo di Messina;

Visto l'accordo della Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano Rep. Atti n°1/CSR del 24 gennaio 2013 ed in particolare la lett. b) delle Premesse nella parte in cui recita "*Non rientrano tra le materie oggetto delle presenti Linee Guida: […] c) i tirocini transnazionali, ad esempio, quelli realizzati nell'ambito dei programmi comunitari per l'istruzione e per la formazione […]*";

Vista la circolare della Direzione Generale-Direzione centrale rischi INAL n° 16 del 4 marzo 2014, in particolare all'art. 3 che recita "*Restano estranee all'ambito di applicazione dell'accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013, le seguenti esperienze: […] c) Tirocini transnazionali quali, ad esempio, quelli attuati nell'ambito dei programmi comunitari per l'istruzione e la formazione.*"**;**

Viste le delibere del Senato e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente prot n. e n. del con cui è stata autorizzata l'indizione della presente procedura di selezione per la creazione di short list di candidati per l'eventuale attivazione di internship presso EPO;

DECRETA

Art. 1) – Autorizzazione alla indizione di una selezione per la creazione di short list di candidati eventualmente idonei allo svolgimento di un periodo di *internship* presso l'Ufficio Europeo dei Brevetti.
E' indetta una selezione pubblica per la creazione di una *short list* di candidati mediante selezione per titoli e

colloquio tra coloro che si siano laureati presso l'Università degli Studi di Messina, in possesso degli ulteriori requisiti previsti dall'art. 2, per l'espletamento di un periodo di *internship* nelle strutture dell'Ufficio Europeo dei Brevetti (European Patent Office, EPO con sede a Monaco di Baviera, Germania) di durata annuale.

L'eventuale inclusione nelle *short list* non darà automaticamente diritto alla effettuazione del periodo di *internship*, dipendendo la scelta finale dei candidati soltanto dall'Ufficio Europeo dei Brevetti. L'EPO si riserva infatti il diritto di effettuare la selezione dei candidati dalla *short list* secondo i profili degli stessi candidati e secondo le disponibilità dei propri uffici. L'attività di *internship* si svolgerà di massima presso la sede principale dell'EPO, ubicata in Monaco di Baviera (Germania).

A titolo informativo, le posizioni aperte presso l'EPO potranno riguardare le seguenti aree:
1. Science & Engineering
2. Business Administration
3. Law (including Patent Law)
4. Economics & Finance
5. International Relations & Communication

Fermo restando quanto sopra indicato relativamente alle aree, lo stesso EPO ricerca in particolare candidati che abbiano maturato competenze sugli ambiti disciplinari elencati a seguire:

Science and Engineering - Patent Granting

Mobility and Mechatronics
• Motion & Transportation engineering
• Fluid dynamics and thermodynamics
• Aerospace engineering
• Agriculture technology
• 3D printing
• Manufacturing & Transformation technologies
• Mechatronics
• Construction & Civil engineering
• Structural mechanic
• Physical measurements
• Optics

Healthcare, Biotechnology and Chemistry
• Material science, chemical processing
• Polymers
• Food technology
• Organic chemistry & Chemical compounds
• Pharmaceutical compositions & cosmetics
• Molecular Diagnostics
• Microbiology, Plant biology , Synthetic biology
• Gene & cell therapy
• Immunology & Immunotherapy
• Medical mechanical engineering
• Electronic engineering for medical devices
• Healthcare informatics

Information and Communication Technology
• Electrical engineering
• Electromobility
• Electric Circuits and Systems
• Electromagnetics, Microwave Engineering

• Nanoelectronics
• Optoelectronics
• Computer Systems
• Information technology
• Communications Engineering and Signal Processing
• Quantum technologies
• Artificial Intelligence

Corporate Technical Areas

• Business Intelligence and Analytics processes
• Planning and Construction projects
• Electric/ electronic circuit modelling
• Digital solutions evolution within our Technical services
• Identity and Access management
• Internet of Things in Office environment
• Data Science

Art. 2) – Requisiti di partecipazione.

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti per la partecipazione alla selezione:
- laurea triennale o magistrale conseguita presso l'Ateneo di Messina entro i due anni antecedenti alla data del 28/02/2022;
- conoscenza di almeno una delle lingue di lavoro dell'EPO (inglese, francese, tedesco) di livello B1 o superiore del *Common European Framework of Reference for Languages*. In sede di valutazione, sarà attribuito un punteggio superiore ai candidati che presentino certificazione di conoscenza della lingua inglese rispetto ai candidati in possesso di certificazioni relative alle due rimanenti lingue di lavoro (francese e tedesco);
- essere cittadini di uno dei paesi membri della Convenzione sul brevetto Europeo, il cui elenco è disponibile al link https://www.epo.org/about-us/foundation/member-states.html oppure dei cc.dd. extention states (Montenegro e Bosnia Erzegovina), con cui l'EPO ha ancora in corso accordi di estensione.

Per esplicita previsione dell'EPO, i candidati inseriti nella *short list* di cui al presente avviso non potranno essere inseriti anche nella *short list* per l'EUIPO che viene selezionata con ulteriore apposito avviso pubblico. Pertanto i candidati che presentassero la propria candidatura sia per il presente avviso che per l'avviso EUIPO e risultassero idonei in entrambe le procedure selettive, saranno chiamati ad optare per l'inserimento in una sola delle *short list*. In assenza di esplicito esercizio dell'opzione, il candidato che risultasse idoneo in entrambe le liste sarà collocato d'ufficio nella lista in cui abbia conseguito la posizione più elevata in graduatoria ed escluso dalla ulteriore lista.

Art. 3) - Tempistica della procedura e durata del periodo di *internship*.
Indicativamente, il cronoprogramma della procedura di selezione, come comunicato dall'EPO, sarà il seguente:

a) Selezione dei candidati presso l'Università di Messina e formazione della short-list, con le modalità di cui al presente avviso, entro **il 28 febbraio 2022**;
b) I candidati inseriti nella short-list dell'Università di Messina dovranno presentare direttamente all'EPO, **entro il 15 marzo 2022**, domanda tramite una procedura on-line, reperibile sul sito web dello stesso ente, in cui verranno richieste fra l'altro:

- lettera di motivazione, comprensiva dell'indicazione dell'area di interesse preferita;
- curriculum vitae aggiornato;
- certificazione attestante il conseguimento del diploma di laurea;
- certificazione di avvenuto completamento dei seguenti corsi *on-line* erogati gratuitamente dall'EPO tramite il proprio sito *web* al link https://e-courses.epo.org/login/index.php :
    - *Introduction to the European Patent System* (**obbligatorio per tutti i candidati,** indipendentemente dalla laurea posseduta);
    - *Using CPC* (**obbligatorio** soltanto per i **candidati** in possesso di **lauree scientifiche/ingegneristiche**);

- *The EPO as PCT authority* (**obbligatorio per tutti i candidati,** indipendentemente dalla laurea posseduta);

c) Entro **giugno 2022** l'EPO procederà all'esame dei candidati di proprio interesse inseriti nella short list dell'Ateneo che abbiano completato la procedura di cui alla lett. b) del presente articolo nei tempi richiesti, comunicando ai candidati stessi gli esiti dei colloqui. L'EPO si riserva di effettuare i colloqui con i candidati tramite procedure on-line.
d) L'inizio delle attività di *internship* per i candidati selezionati dall'EPO è previsto a partire dal **15 settembre 2022**;
e) La conclusione del periodo di *internship* per i candidati selezionati dall'EPO è prevista per il mese di **settembre 2023.**

Si precisa che il periodo di *internship* non costituisce rapporto di lavoro né con l'Ufficio Europeo dei Brevetti né tantomeno con l'Università degli Studi di Messina. I candidati selezionati per lo svolgimento dei tirocini presso l'EPO prima dell'inizio del periodo di *internship* dovranno munirsi di polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi secondo le richieste che verranno formulate dallo stesso EPO e comunque secondo quanto previsto dalla normativa vigente. L'EPO erogherà direttamente ai candidati selezionati una **borsa di studio** di importo pari ad Euro 2.000 mensili (al lordo delle imposte e delle contribuzioni assicurative applicabili, pari a circa il 20% dell'importo) per la durata del periodo di *internship*.

Art. 4) - Modalità di presentazione delle istanze e documentazione da produrre.

Ai fini della partecipazione alla procedura per la costituzione della *short list*, i candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso dovranno presentare:

1) **Istanza di partecipazione redatta secondo il modulo allegato, con firma autografa;**
2) **Copia di un documento di identità in corso di validità;**
3) **Curriculum vitae in formato europeo in lingua italiana sottoscritto con firma autografa;**
4) **Curriculum vitae in formato europeo in lingua inglese sottoscritto con firma autografa;**
5) **Lettera di motivazione in lingua italiana sottoscritta con firma autografa;**
6) **Lettera di motivazione in lingua inglese sottoscritta con firma autografa**;
7) **Dichiarazione sostitutiva attestante la conoscenza di una o più delle lingue di lavoro dell'EPO (inglese, francese, tedesco) a livello pari almeno a B1 rilasciata da ente pubblico (Università; Centro Linguistico d'Ateneo Messinese, ecc.) o Certificazione attestante tale conoscenza in caso di rilascio da ente privato.**

La suddetta documentazione dovrà essere presentata, **entro le ore 12.30 del giorno febbraio 2022 mediante una delle seguenti modalità, alternative fra loro:**

- **spedizione tramite raccomandata A/R** in busta chiusa intestata all'indirizzo Dipartimento Amministrativo Ricerca ed Internazionalizzazione presso Protocollo Generale d'Ateneo (Piazza Pugliatti n° 1 - cap 98122 Messina). La consegna dovrà avvenire entro la data e l'orario sopra indicati, pertanto non farà fede il timbro di spedizione. Sulla busta dovrà essere inserita la dicitura "Istanza di partecipazione all'Avviso Pan European Seal Traineeship – Ufficio Europeo dei Brevetti – EPO - 2022" insieme al nome e cognome del candidato";

- **consegna a mano**, in busta chiusa intestata all'indirizzo Dipartimento Amministrativo Ricerca ed Internazionalizzazione, da effettuarsi presso Protocollo Generale d'Ateneo (Piazza Pugliatti n° 1 - cap 98122 Messina – plesso centrale Università). Sulla busta dovrà essere inserita la dicitura "Istanza di partecipazione all'Avviso Pan European Seal Traineeship – Ufficio Europeo dei Brevetti – EPO - 2022" insieme al nome e cognome del candidato";

- **spedizione tramite Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo protocollo@pec.unime.it La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata riconducibile univocamente al candidato stesso. Pertanto non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante, pena l'esclusione. L'invio dovrà avvenire in unica spedizione, allegando uno o più documenti in formato statico non modificabile (preferibilmente in formato PDF), contente l'istanza ed i relativi allegati, avendo cura di apporre la firma, ove previsto, prima della scansione dei

testi. Qualsiasi altra modalità di inoltro telematica diversa dalla presente comporterà l'esclusione della candidatura. Nell'oggetto della PEC dovrà essere inserita la dicitura "*Istanza di partecipazione all'Avviso Pan European Seal Traineeship – Ufficio Europeo dei Brevetti – EPO- 2022*" insieme al nome e cognome del candidato.
N.B. la dimensione complessiva dell'istanza e dei relativi allegati non potrà eccedere la dimensione di 15 MB.

Art. 5) - Modalità e criteri di selezione e cause di esclusione.

La Commissione di selezione delle istanze avrà a disposizione complessivi n° 60 punti suddivisi secondo i criteri indicati a seguire.
- Voto di laurea max 10 punti, in ragione di 1 punto per ogni voto superiore a 100/110 secondo la seguente tabella:

100/110 o inferiore	0 punti
101/110	1 punto
102/110	2 punti
103/110	3 punti
104/110	4 punti
105/110	5 punti
106/110	6 punti
107/110	7 punti
108/110	8 punti
109/110	9 punti
110/110 oppure 110/110 e lode	10 punti

- Conoscenza certificata di una delle lingue di lavoro dell'EPO (inglese, francese, tedesco) massimo 26 punti:

Inglese livello B1	4
Inglese livello B2	6
Inglese livello C1	8
Inglese livello C2	10
Francese livello B1	2
Francese livello B2	4
Francese livello C1	6
Francese livello C2	8
Tedesco livello B1	2
Tedesco livello B2	4
Tedesco livello C1	6
Tedesco livello C2	8

Nel caso che il candidato possegga più certificazioni linguistiche attinenti alla stessa lingua, verrà considerata soltanto quella di livello maggiore (es. Inglese B1 ed Inglese B2, verrà computato solo l'inglese B2).
Nel caso il candidato possegga più certificazioni riguardanti lingue differenti, i punteggi verranno sommati (es. per un candidato in possesso di certificazioni di lingua inglese e francese, verranno computate entrambe le certificazioni).
La certificazione dovrà attestare il livello di conoscenza della lingua. Qualora si limiti ad attestare soltanto la partecipazione a corsi di un determinato livello, verrà considerata valida unicamente per il livello inferiore, presupposto necessario per l'accesso al corso (es. se la certificazione si limita ad attestare la frequenza di un corso di livello C1, sarà considerata idonea soltanto a dimostrare il possesso di un livello di conoscenza pari a B2, presupposto per l'accesso a detto corso).
Le certificazioni rilasciate dall'ateneo durante il corso degli studi per il conseguimento della laurea dovranno indicare il livello di conoscenza della lingua raggiunto (es. B1, B2, etc.). Ove non fosse espressamente indicato,

tale livello, limitatamente ai fini della presente selezione, verrà considerato equivalente al livello B1.

- **Colloquio sulle competenze/motivazionale** del candidato, **massimo 24 punti**: la Commissione valuterà le esperienze di studio e di lavoro pregresse del candidato e le attitudini motivazionali, anche sulla base del curriculum vitae e della lettera di motivazione, con particolare riferimento ad eventuali pregresse esperienze internazionali ed alla motivazione a portare a conclusione il periodo di *internship* di durata annuale. La Commissione potrà svolgere parte dei colloqui nella lingua/lingue di cui il candidato abbia attestato la conoscenza ai fini della partecipazione al presente avviso. Stanti le attuali disposizioni in materia di prevenzione del rischio COVID-19, i colloqui si svolgeranno esclusivamente su piattaforma informatica Microsft TEAMS o comunque su altra piattaforma informatica, preventivamente resa nota, in cui sia possibile il riconoscimento del candidato che a tal fine dovrà esibire un documento di identità in corso di validità.
I candidati che non si presentassero a sostenere il colloquio o si presentassero privi di documento di identità in corso di validità saranno esclusi dalla partecipazione alla selezione.

A conclusione dei lavori la Commissione esiterà, per l'inoltro all'EPO, una *short list* in cui saranno inseriti, in ordine decrescente di punteggio, ottenuto sommando i punteggi parziali del voto di laurea, della conoscenza certificata di una delle lingue di lavoro dell'EPO (inglese, francese, tedesco) e del colloquio sulle competenze/motivazionale i candidati che avranno superato la soglia minima di punteggio pari a 15 punti.

Verranno comunque escluse con provvedimento del Direttore Generale le candidature:
- pervenute fuori termine;
- prive delle sottoscrizioni autografe richieste;
- prive dei documenti da allegare richiesti dall'art. 4;
- dalle quali non risulti il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
- che non raggiungano il punteggio minimo complessivo di 15 punti.

Le comunicazioni inerenti alla presente selezione saranno effettuate all'indirizzo e-mail dichiarato dai candidati nella istanza di partecipazione. In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di inoltrare comunicazioni ai candidati mediante avviso sul sito web dell'Ateneo www.unime.it con valore di notifica ai sensi di legge a tutti i candidati.

Art. 6) - Commissione esaminatrice.

Le candidature saranno esaminate da una Commissione esaminatrice nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale e composta di n° 3 componenti scelti tra i Docenti e/o il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo con competenze linguistiche, coadiuvati per funzioni di supporto alla verbalizzazione dal Responsabile della U. Op. Tutela della Proprietà Intellettuale. La Commissione potrà essere integrata con componenti aventi competenze informatiche, ove necessario.

Art. 7) - Ulteriori informazioni.

Il Responsabile del Procedimento al quale rivolgersi per avere informazioni ulteriori relative alla presente selezione è il Dott. Paolo Patanè – Responsabile della Unità Operativa Tutela della Proprietà Industriale, tel. n° 090 – 676 8923 e/o ppatane@unime.it

Art. 8) - Facoltà di conclusione anticipata della procedura.

L'Amministrazione si riserva espressamente la facoltà di sospendere/revocare/annullare, o con qualsiasi altra statuizione privare di efficacia il presente avviso, in tutto o in parte, o di modificare i termini e le condizioni dello stesso in qualsiasi momento, in dipendenza di fatti sopravvenuti o conosciuti successivamente alla data di pubblicazione dello stesso, di modifiche normative intervenute, o di altre cause che rendano necessari tali provvedimenti, senza che ciò comporti la possibilità di alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento, indennizzo o richiesta di sorta da parte dei concorrenti.

Art. 9) - Trattamento dei dati personali - Informativa sul trattamento e accesso ai dati personali

In conformità a quanto disposto nell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) l'Università tratterà i dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.
Il Titolare del trattamento è l'Universita degli Studi di Messina, Piazza S. Pugliatti n.1, 98122 Messina, email: protocollo@pec.unime.it
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità. I dati potranno essere comunicati all'Ufficio Europeo dei Brevetti (EPO) che potrà accogliere, in seguito ad ulteriore selezione, candidati ritenuti idonei a svolgere un periodo di *internship* presso le proprie sedi e saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.
In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonchè il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.
Maggiori informazioni sono disponibili nella sezione *privacy* del portale di Ateneo all'indirizzo https://www.unime.it/it/ateneo/privacy

Art. 10) - Norme finali e di rinvio.
Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si applicano le norme di legge ed i regolamenti d'Ateneo vigenti.

Il RETTORE
Prof. Salvatore Cuzzocrea