Università degli Studi di Messina

Università degli Studi di Messina

Relazione istruttoria per il Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Affidamento del servizio di organizzazione, somministrazione e gestione dei test di preselezione per tre procedure concorsuali pubbliche, indette dall'Ateneo, per l'assunzione di personale Tecnico/Amministrativo. Determinazioni.

Premesso:

- che con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.01.2023 (prot. 14457 del 03.02.2023 - rep. n. 50/2023) è stato autorizzato l'avvio delle procedure di reclutamento del Personale Tecnico Amministrativo, sulla scorta della programmazione triennale prevista nell'ambito del PIAO 2023/2025;
- che con successivi Decreti Direttoriali sono stati pubblicati, tra gli altri, tre bandi di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato per un totale di n. 30 unità di personale di cat. B e C;
- che per le predette procedure sono state presentate:

✓ n. 1227 domande per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 unità di personale di categoria C, area amministrativa;

✓ n. 1265 domande per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 unità di personale di categoria C, area biblioteche;

✓ n. 1200 domande per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 unità di personale di categoria B, area amministrativa;

- che nei predetti bandi di selezione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della legge n. 104/1992, ha previsto l'eventualità di ricorrere ad una preselezione dei candidati partecipanti;
- che, in considerazione dell'elevato numero di partecipanti, è necessario organizzare dei test preselettivi, in forma di domande a risposta multipla, per l'ammissione dei candidati alle prove scritte e orali previste dai bandi di concorso per il reclutamento del personale;
- che è opportuno procedere alle preselezioni in parola mediante sistemi automatizzati, per un più rapido svolgimento della procedura e per evitare margini di errore;
- che è opportuno attivare una procedura di affidamento dell'attività di gestione e organizzazione delle fasi di preselezione dei predetti concorsi ad una società esterna, per assicurare una maggiore trasparenza attraverso l'adozione di procedure efficaci e celeri con l'ausilio di sistemi informatizzati diretti;

- che con nota prot. n. 92528 del 10.07.2023 è stato richiesto un preventivo, per l'organizzazione, la somministrazione e la gestione dei test, alla ditta SELEXI s.r.l. che, in ragione della tipologia del servizio richiesto, risulta specializzata nel settore;
- che con nota prot. n. 93456 del 12.07.2023 (all. 1), la ditta SELEXI ha trasmesso il preventivo richiesto, indicando: le specifiche tecniche del servizio, il costo suddiviso per ogni singola procedura concorsuale (euro 21.900,00 per la preselezione di n. 10 unità di personale cat. C del concorso dell'area amministrativa; euro 21.500,00 per la preselezione di n. 10 unità di personale cat. B del concorso dell'area amministrativa; euro 22.500,00 per la preselezione di n. 10 unità di personale cat. C del concorso dell'area biblioteche) e l'importo complessivo per l'espletamento delle prestazioni in parola, **pari ad euro 65.900,00**, iva esclusa;
- che l'importo previsto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

Visto:
- l'art 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.;

Considerato:
- la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito al servizio di interesse;
- che il servizio in parola è reperibile nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che, per quanto indicato ai punti precedenti, sussistono i requisiti per ricorrere all'avvio di una trattativa diretta, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, tramite la richiamata piattaforma, con l'operatore SELEXI s.r.l.;

Sulla base di quanto sopra relazionato, si sottopone al Consiglio di Amministrazione quanto segue:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale ad avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) con l'operatore SELEXI s.r.l., per l'affidamento del "*servizio di organizzazione, somministrazione e gestione dei test di preselezione per tre procedure concorsuali pubbliche, indette dall'Ateneo, per l'assunzione di personale Tecnico/Amministrativo"*, con il criterio del minor prezzo, per un importo stimato pari ad € 65.900,00 (esclusa iva), soggetto a ribasso;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Clorinda Capria;
- di autorizzare il Direttore Generale ad adottare tutti i provvedimenti necessari per l'indizione della procedura di gara di cui sopra, per l'aggiudicazione della stessa, per la stipula del relativo contratto e di ogni altro eventuale atto consequenziale;

– di approvare, in relazione alla procedura di gara di cui alla presente relazione istruttoria, il seguente quadro economico:

Richiesta di Offerta (RdO) su MEPA	**Importo a base d'asta** (esclusi iva, tasse ed oneri dovuti per legge)	**Importo a base d'asta** (inclusa iva al 22%)
"*servizio di organizzazione, somministrazione e gestione dei test di preselezione per tre procedure concorsuali pubbliche, indette dall'Ateneo, per l'assunzione di personale Tecnico/Amministrativo*"	€ 65.900,00	€ 80.398,00
Ulteriori somme		**Contributo ANAC**
		€ 30,00
TOTALE COMPLESSIVO		**€ 80.428,00**

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Bilancio e Finanze a far gravare la somma complessiva di € 80.398,00 (inclusa iva al 22%) sul. CA.04.41.09.01 del Bilancio - Anno 2023 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Bilancio e Finanze ad impegnare, per il contributo ANAC, la somma complessiva di € 30,00 sul C.A. 04.46.09.04 del Bilancio - Anno 2023 che presenta la necessaria copertura finanziaria.

- Allegato: Offerta tecnico economica della SELEXI s.r.l.

D.A. Attività Negoziale
Il Direttore
Avv. Simona Corvaja
(firmato digitalmente)

Attestato di regolarità contabile e copertura finanziaria

Il sottoscritto, Responsabile del Dipartimento Amministrativo Bilancio e Finanze, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della proposta di deliberazione di cui sopra.

Il Responsabile del Dip. Amm. Bilancio e Finanze

Firmato digitalmente da Salvatore Sidoti
Data: 20.10.2023 19:13:43 CEST