Università degli Studi di Messina

Consiglio di Amministrazione
Seduta del 29 ottobre 2024

XXXI – ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI VARIE UNITÀ DI PTA - DETERMINAZIONI.

L'anno 2024, il giorno 29 del mese di ottobre, alle ore 10:40 e seguenti, presso la sede dell'Università degli Studi di Messina, nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università con l'intervento dei Sigg.

Incarico	Nome	Presenza	Entrata	Uscita
Rettrice	Prof.ssa Giovanna Spatari	P		
Prorettore vicario	Prof. Giuseppe Giordano	P		
Direttore Generale	Avv. Francesco Bonanno	A		
Membro interno PO	Prof.ssa Maria Annunziata Astone	P		
Membro interno PA	Prof. Pietro Antonuccio	P		
Membro interno RC	Prof. Carlo Sansotta	P		
Membro interno PTA	Dott. Giuseppe Mannino	P		
Membro esterno	Avv. Carlo Vermiglio	P		
Membro esterno	Dott.ssa Caterina Di Giacomo	P		
Rappresentante studenti	Sig.na Simona Barcellona	P		
Rappresentante studenti	Sig. Carlo Maffei	P		

	Collegio dei Revisori		Presenza	Entrata	Uscita
	Presidente	Avv. Andrea Giordano	A		
	Componente	Dott.ssa Mariangela Mazzaglia	A		
	Componente	Dott. Angelo Attaguile	A		

In assenza del Direttore Generale, assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Dott. Pietro Nuccio, Dirigente del Dipartimento Amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione.

È presente il Dott. Salvatore Sidoti, Dirigente del Dipartimento Amministrativo Bilancio e Finanze.

Presiede la Rettrice Prof.ssa Giovanna Spatari.

La Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, sottopone al Consiglio di Amministrazione l'argomento relativo al punto dell'ordine del giorno.

…O M I S S I S

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30 dicembre 2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12 gennaio 2015.

All'unanimità dei voti resi nelle forme di legge, tenuto conto di quanto sopra illustrato,

D E L I B E R A

di autorizzare la Direzione Generale, il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane e il Dipartimento Amministrativo Bilancio e Finanze, per i provvedimenti di rispettiva competenza, all'assunzione, a condizione che i controlli di rito (visita preassuntiva, verifica delle dichiarazioni rese dai candidati in autocertificazione) diano esito positivo, con presa di servizio 1° dicembre 2024 delle sottoelencate unità di personale:

- n. 10 unità di personale dell'Area dei Funzionari, Settore Amministrativo-gestionale (ex cat. D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale);
- n. 3 unità di personale dell'Area dei Funzionari, Settore delle biblioteche (ex cat. D, posizione economica D1, area biblioteche);
- n. 3 unità di personale dell'Area dei Collaboratori, Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali (ex cat. C, posizione economica C1, area tecnica, tecnicoscientifica ed elaborazione dati) per il profilo di elettrotecnici;
- n. 1 unità di Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL) di lingua inglese;
- n. 2 unità complessive di Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL) di cui una per ciascun profilo:
    - n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di lingua araba;
    - n.1 collaboratore ed esperto linguistico di lingua russa.

Allegati:

- Relazione istruttoria;
- All. 1) D.D. n. 487/2024 prot. n. 23202 del 26 febbraio 2024;
- All. 2) D.D. n. 2054/2024 prot. 96618 del 30 luglio 2024;
- All. 3) D.D. n. 2832/2024 prot. 126037 dell'8 ottobre 2024;
- All. 4) D.D. n. 2977/2024 prot. 132762 del 18 ottobre 2024;
- All. 5) D.D. n. 2832/2024 prot. 135311 del 23 ottobre 2024;
- All. 6) D.D. n 3055/2024 prot. 136101 del 24 ottobre 2024.

F.TO Il SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.F.
Dr. Nuccio Pietro